



ORDINE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI  
DELLE PROVINCE DI BIELLA E VERCELLI  
Con sede in Biella



Via Trento, 8 - 13900 Biella - Tel. 015-20286 - Fax. 015-8353342  
e-mail: [segreteria@collegioperitibiella.it](mailto:segreteria@collegioperitibiella.it) - <http://www.collegioperitibiella.it> - <http://www.collegioperitivercelli.it/>  
Cod.Fiscale 81067710020

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**Iscrizione Albo professionale e trattamento dati degli Iscritti**

\*\*\*

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito "Regolamento" o "GDPR" *General Data Protection Regulation*), è nostra cura fornirLe alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto dei Procedimenti e delle attività svolte dal Titolare del Trattamento, come di seguito descritte.

<b>Titolare del trattamento (identità e dati di contatto)</b>
Il Titolare del trattamento personali è Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati di Biella e Vercelli con sede in Via Trento, 8 - 13900 Biella (BI) Tel. 015/20286 - Fax. 015/8353342; PEC: <a href="mailto:ordinediabiellaevercelli@pec.cnpi.it">ordinediabiellaevercelli@pec.cnpi.it</a>
<b>Responsabile Protezione Dati (DPO - Data Protection Officer)</b>
Vedi la sezione privacy del sito web istituzionale o contatta gli uffici amministrativi

Finalità per le quali l'Ente tratterà i Suoi dati personali:

	<b>Finalità del trattamento</b>	<b>Base giuridica del trattamento (rif. norme del Reg. UE 679/2016)</b>
1	Curare la tenuta dell'Albo Professionale. Organizzare e gestire i procedimenti inerenti all'iscrizione e permanenza all'Albo; provvedere alle attività amministrative e operative per iscrizioni e cancellazioni previste dal D.lgs. 137/2012. Curare la tenuta del Registro del Tirocinio e adempiere agli obblighi previsti dalle norme relative al tirocinio professionale e all'ammissione agli esami di Stato per l'esercizio della professione, favorire l'interazione e i rapporti professionali, formativi e informativi fra tirocinanti, Albo e professionisti iscritti. Curare l'aggiornamento e verificare periodicamente la sussistenza dei requisiti di legge inerenti alla Sua iscrizione all'Albo, emettendo le relative certificazioni e comunicando periodicamente al Consiglio Nazionale tali dati. Vigilare per la tutela dei titoli e per il legale esercizio delle attività professionali, nonché per il decoro e l'indipendenza della professione; per verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio prodotte all'Ente, anche accedendo a banche dati pubbliche; vigilare sull'osservanza della legge professionale e di tutte le altre disposizioni che disciplinano la professione; rilasciare certificati, attestazioni, comunicazioni a Lei riferibili nei casi previsti dalla legge; applicare e rendere operativa ogni delibera del Consiglio dell'Ordine; intervenire per comporre eventuali contestazioni che sorgono con altri iscritti all'Albo, in dipendenza dell'esercizio professionale, ovvero fra gli iscritti e i loro clienti; formulare pareri in materia di liquidazione di onorari a Sua richiesta o su richiesta della pubblica amministrazione. Pubblicare sul sito web istituzionale i Suoi dati identificativi previsti dalla normativa.	(Art. 6, par. 1. lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.  (Art. 6, par. 1. lett. E, del GDPR) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
2	Organizzare e gestire gli aspetti finanziari della Sua iscrizione	(Art. 6, par. 1. lett. C, del GDPR)



	<p>all'Albo, quali richiedere e incassare il contributo annuale di iscrizione, nonché eventuali tasse per il rilascio di certificati, copie dei pareri per la liquidazione degli onorari e altro. Gestire anche l'eventuale fase di riscossione coattiva di tali crediti, anche per conto del Consiglio Nazionale.</p>	<p>Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.</p> <p>(Art. 6, par. 1. lett. E, del GDPR) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.</p>
3	<p>Gestire le attività connesse allo svolgimento di procedimenti disciplinari connesse al mancato pagamento della quota annuale di iscrizione all'Ordine. Provvedere all'aggiornamento dell'albo a seguito della definizione del procedimento disciplinare.</p> <p>Gestire le attività di segreteria amministrativa (ricezione e trasmissione segnalazioni, no istruttoria e fasi successive) del procedimento disciplinare - svolta dal Consiglio Territoriale di Disciplina (presso l'Ordine di Torino) - a seguito del mancato rispetto del codice deontologico professionale. Provvedere all'aggiornamento dell'albo a seguito della definizione del procedimento disciplinare comunicando altresì gli esiti ai soggetti indicati dalla legge (ad es. Pubblico Ministero, al Procuratore Generale presso la Corte di Appello, al Ministero della Giustizia e al Ministero dell'Economia e delle Finanze)</p> <p>Applicare e rendere operativa ogni delibera del Consiglio dell'Ordine.</p>	<p>(Art. 6, par. 1. lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.</p> <p>(Art. 6, par. 1. lett. E, del GDPR) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.</p>
4	<p>Gestire e regolare la formazione professionale continua e obbligatoria e vigilare sull'assolvimento di tale obbligo. Nello specifico provvedere, direttamente oppure indirettamente (ad esempio concedendo il proprio patrocinio a soggetti terzi), a promuovere e curare l'organizzazione, lo svolgimento e la capillare promozione di attività formative, scientifiche, culturali; attività di carattere ricreativo e sportivo; attività di carattere editoriale, riviste e scritti.</p> <p>Gestire anche dati particolari e sanitari esclusivamente in riferimento alle istanze di esenzioni dall'obbligo informativo.</p>	<p>(Art. 6, par. 1. lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.</p> <p>(Art. 6, par. 1. lett. E, del GDPR) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.</p> <p>(Art. 9, par. 2 lett. A del GDPR) Consenso espresso dell'interessato</p>
5	<p>Gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni, anche elettroniche, e documenti inerenti i procedimenti gestiti dall'Ordine, i servizi erogati e i rapporti giuridici intercorrenti.</p>	<p>(Art. 6, par. 1. lett. C, del GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.</p>



ORDINE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI  
DELLE PROVINCE DI BIELLA E VERCELLI  
Con sede in Biella



Via Trento, 8 - 13900 Biella - Tel. 015-20286 - Fax. 015-8353342  
e-mail: [segreteria@collegioperitibiella.it](mailto:segreteria@collegioperitibiella.it) - <http://www.collegioperitibiella.it> - <http://www.collegioperitivercelli.it/>  
Cod.Fiscale 81067710020

	(Art. 6 par. 1 lett. E GDPR) Trattamento connesso all'esecuzione di compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri
--	---

I Suoi dati personali potranno essere trattati da ulteriori soggetti diversi dal Titolare, quali:

Soggetti terzi o categorie	Finalità	Note
Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati.	Gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e dei software usati dal Titolare; servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici. Servizi di hosting, housing, cloud, SaaS e altri servizi informatici remoti indispensabili per l'erogazione delle attività del Titolare.	Nomina Responsabile esterno al trattamento (art. 28 GDPR)
Consiglieri dell'Ordine, Consiglio Nazionale, altri Ordini, INPS, Anagrafe Tributaria, Ente di Previdenza EPPI, Agenzia delle Entrate, Autorità Giudiziaria, Uffici Giudiziari, Ministero della Giustizia, Reginde, siti istituzionali quali INI-PEC, nonché ogni altro soggetto previsto dal D.Lgs. 137/2012.	Gestione operativa ed amministrativa delle finalità sopra descritte.	Informazioni presso DPO

La informiamo, inoltre, che i dati personali che la riguardano sono raccolti:

Dati, documenti e informazioni	Raccolti
Dati e documenti relativi alle domande, istanze e procedimenti amministrativi presentate all'Ordine. Dati e documenti relativi alla Sua permanenza all'Albo.	Direttamente presso l'interessato. Tramite acquisizione presso altre fonti (enti di formazione, PP.AA, Enti, ecc.)

Le illustriamo di seguito il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo:

Dati personali e documenti	Periodo di conservazione o criteri per determinarlo
Dati e documenti relativi a domande presentate ed a procedimenti amministrativi	Per tutta la durata dell'iscrizione all'Albo professionale e, successivamente, per almeno 10 anni.
Dati e documenti relativi alla Sua posizione di iscritto	Per tutta la durata dell'iscrizione all'Albo professionale e, successivamente, per almeno 10 anni.



Via Trento, 8 - 13900 Biella - Tel. 015-20286 - Fax. 015-8353342  
e-mail: [segreteria@collegioperitibiella.it](mailto:segreteria@collegioperitibiella.it) - <http://www.collegioperitibiella.it> - <http://www.collegioperitivercelli.it/>  
Cod. Fiscale 81067710020

La informiamo infine dell'esistenza di alcuni diritti sui dati personali che potrà, in ogni momento, esercitare nei confronti del Titolare:

Diritto	Descrizione	Modalità di esercizio
Diritto di revoca del consenso (art. 13, par. II, lett. C e art. 9, comma II, lett. A)	Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento per tutti quei trattamenti il cui presupposto di legittimità è una Sua manifestazione di consenso, come indicato nella tabella delle finalità qui sopra descritta. In particolare, la revoca del consenso vale per i trattamenti effettuati per finalità di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale di natura promozionale, anche se effettuata ai sensi dell'art. 130, comma 4, del D.Lgs 196/03. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento precedente.	Modulistica sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	Lei potrà richiedere: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Lei ha il diritto di richiedere una copia dei dati personali oggetto di trattamento	Modulistica sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto di rettifica (art. 16)	Lei ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti	Modulistica sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto all'oblio (art. 17)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il 4 altrimenti trattati, se revoca il consenso, se non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento di profilazione, se i dati sono stati trattati illecitamente, se vi è un obbligo legale di cancellarli, se i dati sono relativi a servizi web a minori senza consenso. La cancellazione può avvenire salvo che sia prevalente il diritto alla libertà di espressione e di informazione, che siano conservati per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri, per motivi di interesse pubblico nel settore della	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO.



ORDINE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI  
DELLE PROVINCE DI BIELLA E VERCELLI  
Con sede in Biella



Via Trento, 8 - **13900 Biella** - Tel. 015-20286 - Fax. 015-8353342  
e-mail: [segreteria@collegioperitibiella.it](mailto:segreteria@collegioperitibiella.it) - <http://www.collegioperitibiella.it> - <http://www.collegioperitivercelli.it/>  
Cod.Fiscale 81067710020

	sanità, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.	
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ha contestato l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali) o se il trattamento sia illecito.	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO
Diritto alla portabilità (art. 20)	Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti e ha il diritto di trasmetterli a un altro se il trattamento si sia basato sul consenso, sul contratto e se il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, salvo che il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e che tale trasmissione non leda il diritto di terzo.	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali		

Il conferimento dei dati personali richiesti dall'Ordine è obbligatorio; in caso di rifiuto non sarà possibile completare il procedimento di iscrizione nonchè dare seguito alle istanze da Lei presentate. Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti dagli eventuali dipendenti e/o dai collaboratori dell'Ordine, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento e anche. Gli incaricati sono tenuti al segreto e alla riservatezza, anche sulla base di apposito Regolamento operativo interno. Si dà infine atto che i dati trattati dall'ordine non saranno trasferiti al di fuori del territorio UE e che, nelle procedure e trattamenti effettuati dall'ente, non vi è alcun processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato, ivi compresa la profilazione, che produca effetti giuridici sull'interessato al trattamento o che incida in modo analogo e significativo sul contraente stesso.