



REGOLAMENTO INTERNO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE REVISIONE PARCELLE

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati delle province di Biella e Vercelli dispone il seguente "Regolamento per la revisione delle parcelle"

Art.1 ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE REVISIONE PARCELLE

La Commissione Revisione Parcelle si istituisce dopo la nomina del Consiglio Direttivo. La durata in carica della Commissione è pari a quella del Consiglio e comunque rimane in carica sino alla successiva nomina di nuova Commissione. I membri sono rieleggibili.

Art.2 COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE REVISIONE PARCELLE

Il Consiglio Direttivo elegge i componenti della Commissione Parcelle fra i Consiglieri e fra i colleghi iscritti che abbiano esercitato effettivamente la professione da almeno 5 anni e che ne facciano richiesta. La Commissione si compone di un numero minimo di due componenti. Nel caso si presenti la necessità di esaminare parcelle relative ad una specializzazione in cui nessun membro è competente oppure nel caso in cui uno o più membri effettivi abbiano preannunciato l'indisponibilità ad intervenire alla seduta, il Presidente del Ordine provvederà a nominare fra gli iscritti all'Albo uno o più colleghi esterni, aventi i requisiti di cui al primo capoverso e specifica competenza in qualità di consulenti o supplenti.

Art.3 COMPITI DELLA COMMISSIONE REVISIONE PARCELLE

La Commissione revisione parcelle ha il compito, nelle modalità e nei tempi assegnati, di esaminare, ed eventualmente richiedere integrazioni, di tutte le richieste di parere sulla liquidazione degli onorari. Nel caso di opinione favorevole, la Commissione appone la prima convalida della parcella e ne autorizza la liquidazione con firma del Presidente del Ordine o, per delega, del Segretario del Ordine stesso. Nel caso di opinione non favorevole da parte della Commissione, essa verbalizza la decisione motivandone gli elementi della sospensione e la trasmette alla Segreteria del Ordine per la richiesta di chiarimenti e/o eventuali integrazioni al Perito Industriale. I chiarimenti e le integrazioni richieste dalla Commissione revisione parcelle, devono pervenire entro la successiva convocazione. In mancanza degli elementi necessari per un nuovo parere, le parcelle vengono sospese fino all'avvenuto chiarimento e/o integrazione. Se le integrazioni o chiarimenti non pervengono entro 60 giorni dalla data della comunicazione, la Segreteria provvederà alla restituzione di tutta la documentazione.

Art.4 FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE REVISIONE PARCELLE

La Commissione revisione parcelle si riunisce di norma, su convocazione della Segreteria del Ordine, con preavviso di una settimana. La Commissione esamina tutte le parcelle ricevute nella settimana precedente la convocazione. Le parcelle pervenute successivamente saranno esaminate nella successiva convocazione della Commissione.

Art.5 MODALITA' PER LA RICHIESTA REVISIONE DELLE PARCELLE

Per ottenere la revisione delle parcelle da parte della Commissione è richiesto:

- a) Domanda (in bollo) per la richiesta del parere sulla liquidazione degli onorari esposti in parcella o proposta di parcella o parcella in sospenso (Mod. A);
- b) Modello A/1 "dichiarazione del professionista";
- c) Copia della lettera d'incarico professionale (consigliata se trattasi di prestazione per conto di privati) o delibera di incarico o convenzione se per conto di Amministrazione Pubblica (obbligatoria);
- d) Tre copie della parcella, o parcella in sospenso o della proposta di parcella;
- e) Tre copie della specifica dettagliata dei calcoli delle tariffe degli onorari e rimborso spese se non già contenuta nel documento di cui al punto d;
- f) Una copia in visione degli elaborati tecnici timbrati e firmati, relazioni e quant'altro necessario per l'individuazione delle prestazioni professionali;

g) N°. 01 marca da bollo.

Art.6 PROCEDURA PER LA REVISIONE

La richiesta della revisione della parcella con tutta la documentazione richiesta al punto 5 viene ritirata dalla Segreteria del Ordine. La Segreteria controlla tutta la documentazione prodotta dal Perito Industriale. Il parere sulla liquidazione degli onorari avviene con modalità citate ai punti 3 – 4 e 5. Al professionista verranno rilasciate due copie della parcella con il parere della Commissione e firmate dal Presidente o da un Suo delegato (Segretario). Al ritiro del parere, il Perito Industriale ha l'obbligo di pagare alla Segreteria del Ordine il contributo previsto dall'art. 7 della Legge 146/57. La Segreteria del Ordine rilascerà la relativa ricevuta di pagamento.